

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-377 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-6-2026 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Roberta Imelda López Alvarado ✓
NIT de la persona contratista:		38715252 ✓
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 31/12/2026 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01/02/2026	Al: 28/02/2026 ✓
Monto a pagar: SIETE MIL QUETZALES EXACTOS. ✓		Q.7,000.00 ✓
Prestados en:		Administración General ✓

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-377, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo técnico en la limpieza de las oficinas de la Administración General del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

ACTIVIDAD:

- Se brindó apoyo técnico en realiza la limpieza en la Administración General.

RESULTADO:

- Se realizó todos los días la limpieza en la Administración General.

2. Brindar apoyo técnico en la atención del personal de la Administración General del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

ACTIVIDAD:

- Se brindó apoyo técnico en la atención del personal de la Administración General

RESULTADO:

- Se atendió de manera oportuna al personal de la Administración General.

3. Brindar apoyo técnico en la atención de las reuniones que se desarrollan en la Administración General del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

ACTIVIDAD:

- Se brindó apoyo técnico en la atención de las reuniones que se desarrollaron en la Administración General,

RESULTADO:

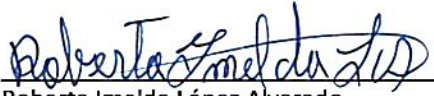
- Se brindó apoyo técnico en atender todas las reuniones que se desarrollaron en la Administración General
4. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

ACTIVIDAD:

- Se brindó apoyo en la Administración General en la entrega de correspondencia específicamente al despacho Ministerial.

RESULTADO:

- Se brindó apoyo en la Administración General en la entrega del documento con sello de recepción de lo entregado al despacho Ministerial.


Roberta Imelda López Alvarado
DPI: 2189878461303


José Miguel Alvarado
Jefe de Servicios Generales con Funciones Delegadas
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca